



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة ديالى

تطبيقات التعلّم الإلكتروني و تنمية المهارات من خلال الفصول الإلكترونية

اعداد

أ.م.د. سلام عبدالخالق نعمان
رئيس قسم علوم الحاسبات /كلية التربية للعلوم الصرفة

نظرة عامة على أنظمة إدارة التعلم

محاضرتنا لهذا اليوم ذات محورين :-

المحور الاول ، استعراض بعض المنصات التكنولوجية والادوات التي تساعدنا كاساتذة في تحقيق الاهداف

المحور الثاني، كيف للاستاذ وسياقه التعليمي ان يقرر ويستفاد من هذه المنصات (عندك ادوات ، شلون توظفها لصالحك بما يحقق اهدافك التعليمية)

ايضا سنتطرق الى المهارات الواجب توفرها في شخص الاستاذ للتعليم عبر الانترنت وكذلك الطلبة

وهذا ما يسمى محو الأمية المعلوماتية او الرقمية

. يجب فهم أهدافك التعليمية من أجل إيجاد الأدوات المناسبة.

فهمك للأهداف التعليمية فهم عميق وجيد ، امر هام قبل الشروع بتحديد واختيار الوسائل و الاساليب التعليمية لتحقيق وتنفيذ هذه الاهداف

عموما .. التكنولوجيا المتاحة تساعدنا في تنفيذ الاهداف المرسومة

إدارة التعلم

من أشهر الأدوات التكنولوجية المتاحة للاستاذ هي مجموعة برامج كوكل التعليمية
Moodle وكذلك G Suite for Education

- فهم الأدوات المتاحة من خلال مجموعة برامج كوكل التعليمية G Suite for Education
- فهم الأدوات المتاحة من خلال Moodle
- تعلم المهارات الأساسية للتعلم عبر الإنترنت ، بما في ذلك محو الأمية المعلوماتية

إدارة التعلم

ما سبق يؤدي بنا الى ما يسمى ب (انظمة ادارة التعليم)

Learning Management System LMS

عبارة عن برنامج لإدارة وتوثيق وتتبع وإعداد التقارير وتقديم الدورات التعليمية أو البرامج التدريبية أو برامج التعلم والتطوير.

الميزات:

- إنشاء وإدارة المحتوى
- إنشاء وإدارة التقييم
- أدوات التصنيف والتعليقات
- أدوات التعاون والتواصل

Learning Management System LMS

هناك العديد من البرامج في هذا المجال
تتشارك في نفس المفهوم وهو نظام ادارة التعلم ،
تختلف فيما بينها في كيفية ادارة المحتوى ، ادارة التقييم
، والتعليقات وغيرها

علينا ان نقرر اي من الانظمة نختار

إدارة التعلم

مثالنا اليوم هو مجموعة كوكل التعليمية **Google Suite** او ما يسمى G Suite مجموعة كوكل تضم عدة برامج (تطبيقات) ، لم تظهر مرة واحدة بل على مراحل من التطوير ، تم جمع هذه التطبيقات في مجموعة واحدة

هذه البرامج هي:

• مجموعة من الأدوات المصممة لتمكين الأساتذة والطلبة خلال سير العملية التعليمية".

• يمكن للأساتذة خلق فرص للتعلم ، تقليل مهامهم الإدارية ، وتشجيع طلبتهم على التفكير النقدي -ودون تعطيل سير العمل الحالي".

• أواخر عام 2019، كان هناك 90 مليون مستخدم من طلبة وأساتذة حول العالم

التطبيقات المتاحة خلال G Suite

Google Suite

مجموعة برامج مكملة لبعضها لتحقيق
هدف المستخدم

مجموعة G Suite for Education

تتضمن العديد من التطبيقات المتكاملة التي سمعت عنها بالفعل أو قد تستخدمها يوميًا.

• برنامج البريد الإلكتروني الداخلي من Google

Gmail

• مساحة تخزين ومشاركة. يتيح العمل المتزامن على المستندات المشتركة.

Drive

• يتيح لك هذا التقويم تتبع الأنشطة ومشاركتها عبر حسابات مختلفة.

Calendar

• تطبيق معالجة النصوص الذي يسمح بالتحريير ويُتيح الملكية المشتركة للمستندات.

Docs

مجموعة G Suite for Education

برامج أخرى أقل شيوعاً

- تطبيق جدول بيانات يدعم الملكية المشتركة أيضاً.

Sheets

- أداة عرض تقديمي تتضمن العديد من الميزات الجيدة (على سبيل المثال ، ميزة السؤال والجواب).

Slides

- أداة جمع / مسح بيانات متكامل وتعمل مع "جداول البيانات" لجدولة البيانات وتحليلها.

Forms

- تطبيق لتصميم مواقع الانترنت ومن ثم إطلاقها للعمل.

Sites

G Suite for Education مجموعة

برامج اخرى قد لا تكون سمعت عنها

• أداة تنظيم وتسهيل التواصل ضمن مجموعات محدّدة

Groups

• أداة إقامة مؤتمرات الفيديو التي تتضمن وظائف الفيديو والصوت والردشة.

Meet

• تطبيق السبورة التفاعلية

Jamboard

• وظيفة تُتيح لك وضع البيانات في مكان آمن من الحذف العرضي أو المتعمد.

Vault

إدارة التعلم

يتم توظيف كل ما سبق في:

Classroom

إحدى الحلول التي توفرها برامج إدارة التعلم (LMS) والذي يربط تطبيقات G Suite الأخرى معًا بطريقة منظمة مصممة لتسهيل التواصل التفاعلي بين الأستاذ و الطلبة من جهة و بين الطلبة أنفسهم من جهة اخرى

Classroom

المميزات البارزة:

- إدارة الواجبات
- الخيارات المتاحة لجمع الآراء
- التقييم

+

Arts and C...

Earth

Collections

Google Ads

Podcasts

Flubaroo

Lumin PDF

Video Dict...

YouTube ...

[More from G Suite Marketplace](#)

+

Photos

Duo

Docs

Sheets

Slides

Books

Blogger

Hangouts

Keep

Jamboard

Classroom

Farth

Collections

Arts and C...

+

Account

Search

Maps

YouTube

Play

News

Gmail

Meet

Contacts

Drive

Calendar

Translate

الكثير منكم اكد استخدم بالفعل العديد من
أدوات Google السابقة

ما هي التطبيقات الأخرى التي استخدمتها
شخصيًا ، وكيف يمكن استخدامها تعليميًا؟

سؤال للمناقشة

Moodle

بعض مميزات Moodle

يمكن للتدريسي اضافة الكثير من الانشطة او المواد منها (اختبار- استبيان – الاختيار- المنتدى- الواجب- درس- رابط إلكتروني- صفحة- قاعدة بيانات- كتاب- مجلد- محادثة- ملف- ورشة عمل- ...الخ).
يمكن للطالب والتدريسي التواصل فيما بينهم عن طريق الرسائل.
يحتوي على نظام تنبيهات.

يحتوي على مدير ملفات لكل تدريسي او طالب (مشابه لـ Google drive).

يدعم مختلف الاجهزة اذ يحتوي على تطبيق لهواتف Android و IOS (تمت تجربته على المنصة الحالية وهو يعمل بشكل جيد).

يحتوي على بنك المعلومات بحيث يمكن تخزين أي عدد ممكن من البيانات عبر النظام ليستفيد منها الطلبة و التدريسيين في المراحل المختلفة.

يحتوي على تقويم دراسي الذي يتضمن ادوات مختلفة : (مهام - أنشطة - اختبارات - استبانات).

(او الاختبارات القصيرة أو حتى quizzes يمكن للتدريسي عقد اي نوع من الاختبارات مثل الاختبارات السريعة الاختبارات النهائية، ويمكن تحديد وقت معين للاختبار بحيث لا يتعداه الطالب ، هذا بالإضافة إلي امكانية حساب الدرجة على الفور، وميزة التصحيح التلقائي.

الميزات الإدارية في Moodle

التسجيل الجماعي

- يسمح للتسجيل دفعة واحدة من قاعدة بيانات خارجية

متعدد اللغات

- يتم اكتشاف اللغة الافتراضية تلقائيًا من إعدادات المتصفح

إنشاء الدورة التدريبية الجماعية

- النسخ الاحتياطي واستعادة الدورات من النماذج.

التقارير والسجلات

- تشغيل تقارير الاستخدام على مستوى الموقع أو الدورة التدريبية

مميزات تطوير دورة Moodle

الأنشطة

- يمكن دمج مجموعة متنوعة من الأنشطة المختلفة.

المجاميع

- تنظيم الطلبة في مجموعات للأنشطة على مستوى الدورة التدريبية.

التقييم

- يسمح لكل من المعلم والأقران وممارسات التقييم الذاتي.

العلامات المميزة

- ميزة التحفيز عبر مكافأة الطلبة عندما يصلون إلى النتائج المطلوبة.

أي مما يلي يُعد الوصف الأفضل لطبيعة Moodle:

- A. نظام إدارة التعلّم
- B. أداة تطوير مواقع الأنترنت
- C. منصة وسائل التواصل الاجتماعي
- D. أداة لتطوير وسائل الإعلام والمشاركة

سؤال للمناقشة

بحسب ما تعلمته عن تطبيق
Moodle ومجموعة برامج
G Suite للتعليم ، من منهم
سيكون خيارًا أفضل لسياقك
التعليمي؟ لماذا؟



قلنا في البداية انه من المهم ان نحدد ونفهم اهدافنا التعليمية ، ماذا نريد بالضبط ، حتى نكدر نختار الوسائل والتطبيقات المناسبة لتحقيق الاهداف
ينصح الخبراء بضرورة اختيار واحد من هذه المنصات وعدم الخلط بين نظامين

إدارة التعلم

حتى هذه اللحظة ، إطلعنا على أدوات مثالين لأنظمة إدارة التعلم.

الاختلاف الرئيسي بين مجموعة برامج كوكل وبين المودل ، مودل تم تصميمه منذ البداية كنظام ادارة تعلم الكتروني ، بينما مجموعة برامج كوكل ، لاحقا تم تجميع البعض من التطبيقات تحت مظلة واحدة وتم تطويرها لغرض التعلم الالكتروني

ولكن ماهي المهارات التي يمكن أن تعززها هذه الأدوات ، بما في ذلك التفكير النقدي والتواصل والتعاون والإبداع ومحو الأمية المعلوماتية.

إدارة التعلم

- توفر هذه التكنولوجيا آليات لإقامة الصفوف ، و لكن :
- يمكن أن يؤدي التعلم عن بعد إلى شعور بالعزلة للمشاركين.
- بالإضافة إلى ذلك ، سوف يتخلف الطلبة غير المحفزّين عن المشاركة.
- التواصل والتعاون أدوات عملية لتسهيل مشاركة الطلبة.
- التفكير النقدي والإبداع عنصران أساسيان لضمان شعور الطلبة بالتمكين وتحفيزهم على التفاعل مع المحتوى.
- يتكون محو الأمية المعلوماتية من المهارات اللازمة لتوفير السياق اللازم للمحتوى بشكل فعّال.

محو الأمية المعلوماتية (الرقمية) هي المهارات التي تمكن اي شخص من فهم المحتوى الذي امامه ، ماذي موجود داخل الشاشات التي امامه والتفاعل معه

التواصل والتعاون

- صُممت أدوات معظم أنظمة إدارة التعلّم LMS خصيصًا لتسهيل الاتصال والتعاون

مثلا كوكل كلاس روم و مودل توفر لنا التواصل والتعاون بين الطلبة ، لكننا نحتاج ان نوفر سبب للطلاب حتى يتواصلون وسبب حتى يتسعملون هذه التطبيقات . لذلك كل انظمة التعلم الالكتروني مهمتها بالدرجة الاساس خلق التعاون و التواصل بين الطلبة

يجب ان نتفنن بهيكلية الدرس لتحفيز الطالب وخلق جو التعاون والاتصال

التفكير النقدي

- يكون من الصعب التعرف عليه وتحديد مداه
- لا توجد "طريقة صحيحة" للقيام بذلك ، ولا يوجد إجماع حول كيفية تدريس التفكير النقدي ، لكن Teachthought يحدد ثماني استراتيجيات:

١- تحدى كل الافتراضات

٥- الأستمرار دائماً بالتحقق من الافكار

٢- تأجيل اطلاق حكمك

٦- الأخطاء تُعد مصدراً للبيانات

٣- التحقق من الاستنتاجات طبقاً للأدلة الجديدة

٧- التفكير الجاد في الاحتمالات والأفكار دون قبولها مباشرة

٤- التركيز على البيانات بدلاً من اعتقاداتك

٨- البحث عن ما أهمله الآخريين

- على غرار التفكير النقدي ، يكون من الصعب تحديد طبيعته و مداه.
- يتم تحديده عادةً من خلال عدسة ذاتية ("شي شبيه بالفن ، يتم التعرف عليه حين رؤيته")
- لا توجد "طريقة صحيحة" للقيام بذلك ، ولا يوجد إجماع حول كيفية تدريس الإبداع ، ولكن هناك بعض الخيارات:
- تمارين إنشاء الفكرة مثل العصف الذهني
- تمارين التعبير الفني مثل الرسم والنحت
- تمارين وجهات النظر البديلة مثل تقمص الأدوار
- تمارين المفاهيم الصعبة
- يمكن اعتبار هذه التمارين "لافتة" من قبل الطلبة الذين لم يشاركوا في هذا الجانب. لذلك لا ينبغي الإفراط في استخدامها.

محو الأمية المعلوماتية

- وفقًا لجمعية مكتبات الكليات والبحوث (ACRL) ، فإن محو الأمية المعلوماتية هو:
 - "مجموعة القدرات المتكاملة التي تشمل الاكتشاف الانعكاسي للمعلومات ، وفهم كيفية إنتاج المعلومات وتقييمها ، واستخدام المعلومات في خلق معارف جديدة والمشاركة الأخلاقية في مجتمعات التعلم."
- باختصار ، هي المهارات التي تساعد الأشخاص على فهم وإدراك ما يحكم تدفق المعلومات التي يتلقونها.

كيف تعرف ان طلبتك يفكرون
بشكل نقدي؟

كيف تُثمي الإبداع وتميزه ؟

واجب بيبي

ملخص هذا الدرس

- هناك حلول تكنولوجية لتقديم الدورات من خلال التعلّم عن بعد ، وسيوفر كل خيار نقاط القوة والضعف الخاصة به. يجب عليك تحديد الخيار الذي يلبي احتياجاتك على أفضل وجه.
- يُعد تعزيز التعاون والتواصل ضرورياً في التعلّم عن بعد ، وإلا سيفقد الطلاب الدافع وستتعرثر المشاركة.
- قد يكون من الصعب قياس التفكير النقدي والإبداع ، ولكن هناك استراتيجيات محتملة متاحة لتعزيز هذه المهارات وتمييزها.

الحمد لله

الذي هدانا لهذا